

**PENGUMUMAN / ANNOUNCEMENT**  
**AUTO DEBIT BIAYA BP3, SKS KE-1, LABORATORIUM DAN**  
**STUDY ABROAD SEMESTER GENAP 2017/2018**

**FIXED TUITION FEE, 1<sup>st</sup> VARIABLE TUITION FEE, LABORATORY FEE, AND**  
**STUDY ABROAD FEE AUTO DEBIT FOR EVEN SEMESTER 2017/2018**

**Important Notice**

Bagi seluruh mahasiswa yang status auto debit BP3, SKS ke-1, biaya Laboratorium (jika ada), dan Study Abroad (khusus mahasiswa Global Class Binusian 2020 (angk.2016)) semester Genap 2017/2018 **BELUM LUNAS** maka diberikan kesempatan untuk auto debit pada tanggal **10 JANUARI 2018**

*To all students who **HAVE NOT PAID** the auto debit of Fixed Tuition Fee, 1<sup>st</sup> Variable Tuition Fee, Laboratory Fee (only for certain students), and Study Abroad Fee (only for Global Class students Binusian 2020 (batch. 2016) for Even semester 2017/2018 will be conducted on **JANUARY 10<sup>th</sup>, 2018***

Keberhasilan auto debit pada tanggal 10 Januari 2018, maka:

*Succeed status of auto debit on January 10<sup>th</sup>, 2018 then:*

- ✓ Mahasiswa Paket dapat memperoleh jadwal kuliah semester Genap 2017/2018  
*Package Student will get the course schedule for Even semester 2017/2018*
- ✓ Mahasiswa KRS yang telah mengisi KRSS dapat melakukan pengisian KRS di tahap 3 (tanggal 23 Januari 2018 – 9 Februari 2018).  
*KRS student who has completed KRSS can fill the KRS on batch 3 (January 23<sup>rd</sup>, 2018 – February 9<sup>th</sup>, 2018)*



Jumlah tagihan dapat dilihat pada <http://binusmaya.binus.ac.id> menu **Financial**, pilih **Financial Summary**.  
*The amount of tuition fee be seen on <http://binusmaya.binus.ac.id> menu **Financial**, select **Financial Summary**.*

Status hasil auto debit dapat dilihat 2 hari setelah tanggal auto debit pada <http://binusmaya.binus.ac.id> menu **Financial**, pilih **Financial Summary**, atau menu **Message**, pilih **Inbox** (gagal auto debit).  
*Auto debit result status can be seen **two days** after the auto debit date on <http://binusmaya.binus.ac.id> menu **Financial**, select **Financial Summary**, or menu **Message**, select **Inbox** (failed status).*